

ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව

නිලධාරී පුරප්පාඩු

ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ නිත්‍ය හා ස්වේච්ඡා නිලධාරීන් ලෙස අධිකාරියට පත්කොට බඳවා ගැනීමට පිරිමි/කාන්තා අපේක්ෂකයින් සඳහා පුරප්පාඩු පවතී.

- (අ) කාර්මික ඉංජිනේරු ශාඛාව
- (ආ) විද්‍යුත් ඉංජිනේරු ශාඛාව
- (ඇ) පරිපාලන ශාඛාව
- (ඈ) වෛද්‍ය ශාඛාව
- (ඉ) පාලන පශු වෛද්‍ය ශාඛාව
- (ඊ) පාලන නීති ශාඛාව
- (උ) පාලන තුර්වවාදක ශාඛාව

2. පහත සඳහන් වෘත්තීය සුදුසුකම් ඇති පිරිමි/කාන්තා අපේක්ෂකයින්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. :-

(අ) **කාර්මික ඉංජිනේරු ශාඛාව :**

කාර්මික ඉංජිනේරු නිලධාරී (ගුවන් යානා) - පිරිමි (නිත්‍ය)

* ශ්‍රී ලංකා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක සිව් (4) අවුරුදු පූර්ණ කාලීන ගුවන් යානා ඉංජිනේරු විද්‍යාවේදී උපාධිය ලබා තිබීම.

(තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුවන්ගේ වෘත්තීය සුදුසුකම් මත ෆ්ලයිට් ලෙස්ටිනන්ට් නිලයෙහි අධිකාරීන් නිලධාරීන් ලෙස බඳවා ගනු ලැබේ.)

කාර්මික ඉංජිනේරු නිලධාරී (සාමාන්‍ය) - පිරිමි (නිත්‍ය)

* ශ්‍රී ලංකා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක සිව් (4) අවුරුදු පූර්ණ කාලීන යාන්ත්‍රික/මෝටර් රථ ඉංජිනේරු විද්‍යාවේදී උපාධිය හෝ මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය මගින් පිරිනමන ලද තුන් (3) අවුරුදු පූර්ණකාලීන යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු ශිල්පය පිළිබඳ ජාතික තාක්ෂණ ඩිප්ලෝමාව (එන්. ඩී. ටී.) හෝ ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ ආයතනය මගින් පිරිනමන ලද අවුරුදු තුන හමාරක (3 1/2) පූර්ණ කාලීන යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු ශිල්පය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමා (එච්. එන්. ඩී. ඊ.) ලබා තිබීම, පාඨමාලාව සමත්වීමෙන් පසුව යාන්ත්‍රික/මෝටර් රථ ඉංජිනේරු ක්ෂේත්‍රයේ එක් (01) වසරක පළපුරුද්ද ලබා තිබිය යුතු ය.

(තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුවන්ගේ වෘත්තීය සුදුසුකම් සහ පළපුරුද්ද මත ෆ්ලයිට් ලෙස්ටිනන්ට් හෝ ෆ්ලයිට් ඔෆිසර් නිලයෙහි අධිකාරීන් නිලධාරීන් ලෙස බඳවා ගනු ලැබේ.)

(ආ) **විද්‍යුත් ඉංජිනේරු ශාඛාව :**

ජාල කළමනාකාර නිලධාරීන් - පිරිමි (නිත්‍ය)

* සිව් (4) අවුරුදු පරිගණක ආශ්‍රිත විද්‍යාවේදී ඉංජිනේරු උපාධියක් හෝ තුන් (3) අවුරුදු පරිගණක ආශ්‍රිත විද්‍යාවේදී ඉංජිනේරු උපාධියක් හෝ පරිගණක විද්‍යාව ප්‍රධාන විෂයක් ලෙස ඇතුළත් වූ විද්‍යාවේදී උපාධියක් හෝ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාවක් හෝ ජාතික කළමනාකරණ (NIBM) ඩිප්ලෝමාව හෝ ඒ හා සමාන පාඨමාලාවක් සම්පූර්ණකර තිබීම සමග ජාල කළමනාකරණය පිළිබඳව හසල දැනුමක් සහ පළපුරුද්දක් තිබිය යුතු ය.

මෘදුකාංග ක්‍රම ලේඛක නිලධාරීන් - පිරිමි (නිත්‍ය)

* සිව් (4) අවුරුදු පරිගණක ආශ්‍රිත විද්‍යාවේදී ඉංජිනේරු උපාධියක් හෝ තුන් (3) අවුරුදු පරිගණක ආශ්‍රිත විද්‍යාවේදී ඉංජිනේරු උපාධියක් හෝ පරිගණක විද්‍යාව ප්‍රධාන විෂයක් ලෙස ඇතුළත් වූ විද්‍යාවේදී උපාධියක් හෝ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාවක් හෝ ජාතික කළමනාකරණ (NIBM) ඩිප්ලෝමාව හෝ ඒ හා සමාන පාඨමාලාවක් සම්පූර්ණකර තිබීම සමග ASP.NET සහ C # .NET භාවිතයෙන් මෘදුකාංග නිර්මාණය පිළිබඳව හසල දැනුමක් සහ පළපුරුද්දක් තිබිය යුතු ය.

* සෑම අයදුම්කරුවකුම ලිඛිත සහ ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණයක් සඳහා පෙනී සිටිය යුතු ය.

(තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුවන්ගේ වෘත්තීය සුදුසුකම් සහ පළපුරුද්ද මත ෆ්ලයිට් ලෙෆ්ටිනන්ට් හෝ ෆ්ලයිට් ඔෆිසර් නිලයෙහි අධිකාරිලත් නිලධාරීන් ලෙස බඳවා ගනු ලැබේ.)

* සෑම විද්‍යාවේදී උපාධියක්ම විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව මගින් පිළිගනු ලබන විශ්වවිද්‍යාලයකින් විය යුතු ය.

(අ) පරිපාලන ශාඛාව :

පරිපාලන නිලධාරීන් - පිරිමි /කාන්තා (නිත්‍ය)

* පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක වෘත්තීය/කළමනාකරණ/කලා උපාධියක් ලබා තිබීම හෝ ඒ හා සමාන සුදුසුකම් තිබීම සමග කළමනාකරණ/ගණකාධිකරණය පිළිබඳව අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වෘත්තීය පිළිබඳව වසරක පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම ;හෝ

* වරලත් ගණකාධිකරණය පිළිබඳ විශිෂ්ට නිපුණතාවයක් හා විගණනය පිළිබඳ වසරක පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම, හෝ

* මානව සම්පත් කළමනාකරණය පිළිබඳ එක් වසරක ඩිප්ලෝමාවක් ලබා තිබිය යුතු අතර කළමනාකරණය/ගණකාධිකරණය පිළිබඳ අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසරක පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම සහ අ. පො. ස. (සා. පෙ.) විභාගයෙන් (අතිරේක හා වෛකල්පිත විෂයයන් හැර) එක් වරක දී අවම වශයෙන් විෂයයන් 06කින් සමත්ව තිබිය යුතු අතර ඉන් ඉංග්‍රීසි භාෂාවට සහ ගණිතය හෝ විද්‍යාව සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයන් සහ සිංහල/දෙමළ භාෂාව සඳහා සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් ලබා තිබීම; හෝ

* වරලත් ගණකාධිකාරීන්ගේ අන්තර් මාධ්‍ය විභාගය සමත්ව තිබිය යුතු අතර කළමනාකරණය/ගණකාධිකරණය පිළිබඳ අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසරක පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම සහ අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගයෙන් (අතිරේක හා වෛකල්පිත විෂයයන් හැර) එක් වරක දී අවම වශයෙන් විෂයයන් 06කින් සමත්ව තිබිය යුතු අතර ඉන් ඉංග්‍රීසි භාෂාවට සහ ගණිතය හෝ විද්‍යාව සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයන් සහ සිංහල/දෙමළ භාෂාව සඳහා සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් ලබා සිටිය යුතු ය.

(තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුවන්ගේ වෘත්තීය සුදුසුකම් සහ පළපුරුද්ද මත ෆ්ලයිට් ඔෆිසර් හෝ පයිලට් ඔෆිසර් නිලයෙහි අධිකාරිලත් නිලධාරීන් ලෙස බඳවා ගනු ලැබේ.)

(අ) වෛද්‍ය ශාඛාව :

වෛද්‍ය නිලධාරීන් - පිරිමි (නිත්‍ය/ස්වේච්ඡා)

* ෆ්ලයිට් ලෙෆ්ටිනන්ට් .- පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක වෛද්‍ය (එම්. බී. බී. එස්.) උපාධිය හෝ ඒ හා සමාන සුදුසුකම් තිබීම සහ වෛද්‍ය සභා මණ්ඩලයේ ලියාපදිංචි වී තිබිය යුතු ය.

(ඉ) පාලන පඳු වෛද්‍ය ශාඛාව :

පඳු වෛද්‍ය නිලධාරී - පිරිමි (නිත්‍ය/ස්වේච්ඡා)

* ෆ්ලයිට් ලෙෆ්ටිනන්ට් : පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ පඳු වෛද්‍ය උපාධිය හෝ ඒ හා සමාන සුදුසුකම් තිබීම සහ පඳු වෛද්‍ය සභා මණ්ඩලයේ ලියාපදිංචි වී තිබීම.

(ඊ) පාලන නීති ශාඛාව :

නීති නිලධාරී - කාන්තා (නිත්‍ය/ස්වේච්ඡා)

* ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ නීතිඥවරයකු වීම, වාණිජ ගිවිසුම්, ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාපටිපාටිය, අධිකරණ නඩු මෙහෙයවීම සහ විනය පරීක්ෂණ පිළිබඳ විශේෂඥතාවය සහ/හෝ පළපුරුද්ද,

(වෘත්තීය සුදුසුකම් සහ පළපුරුද්ද මත තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුවන් ෆ්ලයිට් ලෙෆ්ටිනන්ට් නිලයෙහි අධිකාරියට පත් කරනු ලැබේ.)

(උ) පාලන තුර්ය වාදක ශාඛාව :

තුර්ය වාදක නිලධාරී - බටහිර සංගීත කණ්ඩායම (මිල්ටර් රොක් බැන්ඩ්) - පිරිමි (නිත්‍ය)

- * එක් වතාවකදී අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගයෙන් ඉංග්‍රීසි භාෂාවට සම්මාන සාමාර්ථයක් ඇතුළත්ව අවම වශයෙන් සම්මාන 04ක් සහ සිංහල/දෙමළ භාෂාවට සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් ද සහිතව විෂයයන් 06 කින් සමත්ව තිබීම;
- සහ
- * ලන්ඩන් සංගීත විභාගය රාජකීය විද්‍යාලයේ/ට්‍රිනිටි විද්‍යාලයේ 5 වන ශ්‍රේණිය දක්වා හෝ එයට වැඩි හෝ එයට සමාන සුදුසුකම් ලබාතිබීම,
- * තුර්ය වාදක කණ්ඩායම පුහුණු කිරීමේ සහ වාදක සමූහයක් විසින් වාදනය කළ හැකිසේ සංගීත ප්‍රස්ථාරයන් සකස් කිරීමට ඇති හැකියාව සහ අ. පො. ස. (සා. පෙළ.) විභාගයෙන් සංගීත විෂය සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක් ලබා තිබීම අතිරේක සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ.
- * පෙරදිග සහ අපරදිග සංගීත භාණ්ඩ වාදනය කිරීමේ හැකියාව මෙන්ම ස්වර ශ්‍රවණය තිබීම විශේෂ සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ.

තුර්ය වාදක නිලධාරී - පෙරදිග සංගීත කණ්ඩායම (ඕර්අන්ටල් ඕර්චෙස්ට්‍රා - පිරිමි (නිත්‍ය)

- * එක් වතාවක දී අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගයෙන් ඉංග්‍රීසි භාෂාවට සම්මාන සාමාර්ථයක් ඇතුළත්ව අවම වශයෙන් සම්මාන 04ක් සහ සිංහල/දෙමළ භාෂාවට සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් ද සහිතව විෂයයන් 06කින් සමත්ව තිබීම;
- සහ
- * ශ්‍රී ලංකාවේ ලලිතකලා ආයතනයක දී ලබාගත් සෞන්දර්ය උපාධියක් හෝ ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික නැටුම් හා සංගීත විභාගයේ (සංගීත) අවසාන විභාගයෙන් හෝ ඉන්දියාවේ "භාත්කාණ්ඩේ" සංගීත පීඨයේ දෙවන පංතියේ "විශාරද" විභාගය සමත් විය යුතුය.
- * පෙරදිග සහ අපරදිග වාද්‍යය පුහුණුකිරීමේ හැකියාව සහ අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගයෙන් සංගීත විෂය සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක් ලබා තිබීම අතිරේක සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ.
- * පෙරදිග හා අපරදිග සංස්කෘතික සංගීත භාණ්ඩ වාදනය කිරීමේ හැකියාව මෙන්ම ස්වර ශ්‍රවණය තිබීම විශේෂ සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ.

තුර්ය වාදක නිලධාරී - නර්තන කණ්ඩායම (කල්වරල් ඩුමිනි) - පිරිමි (ස්චේච්ඡා)

- * එක් වතාවක දී අ. පො. ස. (සා. පෙළ.) විභාගයෙන් ඉංග්‍රීසි භාෂාවට සම්මාන සාමාර්ථයක් ඇතුළත්ව අවම වශයෙන් සම්මාන 04ක් සහ සිංහල/දෙමළ භාෂාවට සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් ද සහිතව විෂයයන් 06කින් සමත්ව තිබීම
- සහ
- * ශ්‍රී ලංකාවේ ලලිතකලා ආයතනයක දී ලබාගත් නර්තන උපාධියක් හෝ ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික නැටුම් හා සංගීත (නර්තන) අවසාන විභාගය සමත් විය යුතුය.
- * දේශීය හා විදේශීය නර්තන පිළිබඳ නව නිර්මාණ බිහිකිරීමේ හැකියාව, පෙරදිග සහ අපරදිග වාද්‍යය පුහුණුකිරීමේ හැකියාව සහ අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගයෙන් නර්තන විෂය සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක් තිබීම අතිරේක සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ.

(තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුවන් පයිලට් ඔෆිසර් නිලයෙහි අධිකාරීලත් නිලධාරීන් ලෙස බඳවා ගනු ලැබේ.)

3. අනෙකුත් සුදුසුකම් :

- (අ) පුරවැසිභාවය : ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියෙකු විය යුතුයි;
- (ආ) සිවිල් තත්ත්වය : විවාහක/අවිවාහක
- (ඇ) ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය : පිරිමි/කාන්තා (අදාළ පරිදි)
- (ඈ) වයස : 2017 මැයි මස 20 දිනට

(1) කාර්මික ඉංජිනේරු ශාඛාව සහ විද්‍යුත් ඉංජිනේරු ශාඛාව සඳහා : අවුරුදු 18 සිට අවුරුදු 30 දක්වා

(2) පරිපාලන ශාඛාව, වෛද්‍ය ශාඛාව, පාලන පශු වෛද්‍ය ශාඛාව, පාලන නීති ශාඛාව සහ පාලන තුර්ය වාදක ශාඛාව සඳහා : අවුරුදු 18 සිට 35 දක්වා

(ඉ) උස : පිරිමි - අඩි 5යි අඟල් 6ක් හෝ ඊට වැඩි විය යුතුයි; (වෛද්‍ය ශාඛාව - අඩි 5 අඟල් 5ක් හෝ ඊට වැඩි විය යුතුයි) කාන්තා - අඩි 5යි අඟල් 4ක් හෝ ඊට වැඩි විය යුතුයි;

(ඊ) බර : 17 < ශරීර ස්කන්ධ දර්ශකය < 25 (පිරිමි) 17 < ශරීර ස්කන්ධ දර්ශකය < 25 (කාන්තා)

$$BMI = \frac{\text{බර (කි. ග්‍රෑ.)}}{\text{උස}^2 \text{ (මී)}}$$

(උ) පපුව : අඟල් 32 ට නොඅඩු විය යුතුයි. (පිරිමි)

(ඌ) වර්ණ දෘෂ්ටිය : සීපී 2

(ඍ) දෘෂ්ටි නිෂ්චය : වම් ඇස 6/6 සහ දකුණු ඇස 6/6 (උපැස් රහිතව) (වෛද්‍ය ශාඛා අපේක්ෂකයින් උපැස් රහිතව ඇස්වල දෘෂ්ටි නිෂ්චය 6/18 තෙක් වන අයෙක් නම්, එය උපැස් සහිතව 6/6 තත්ත්වයට නිබ්ම අනිවාර්ය වේ.)

4. යම් අයදුම්කරුවෙකුගේ උස/බර නියමිත පරිදි නොමැති වුවද හමුදා සේවයට ප්‍රයෝජනවත් වන විශේෂ නිපුණතාවයක් ඇත්නම් ගුවන් හමුදාවකින් මනාපය පරිදි ඔහු/ඇය ගැන සලකා බලනු ලැබේ.

5. ගුවන් හමුදාවකින් විසින් නියම කරනු ලබන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකින් සමත්වීමට හැකි ආකාරයට මනා සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් සිටිය යුතුය.

6. ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ වර්තමාන විශිෂ්ට දක්ෂතා ලබාතිබීම පිළිබඳව නිසි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

7. රාජ්‍ය භාෂා අවශ්‍යතා : තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම පිණිස විශේෂයෙන් 1956 අංක 33 දරන රාජ්‍ය භාෂා පනතේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දැනට පවත්නා, පනවා ඇති සහ මතු පනවනු ලබන්නාවූ ද ව්‍යවස්ථා පිළිපැදිය යුතුය.

8. තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින්ට ඔවුන්ගේ සුදුසුකම් හා පලපුරුද්ද අනුව ගුවන් හමුදාවේ පයිලට් ඔෆිසර්/ඊලයින් ඔෆිසර්/ඊලයින් ලෙෆ්ටිනන්ට්/ස්කොඩ්න් ලීඩර් යන නිලයන්හි නිත්‍ය/ස්වේච්ඡා අධිකාරියට පත්කරනු ලැබේ.

9. තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් ගුවන් හමුදාවකින් විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි ස්ථානයක දී පුහුණුවක් ලැබිය යුතුය. පුහුණුවන අවස්ථාවේ දී විෂමාවාරය නිසා හෝ තමාට පාලනය කරගත හැකිව තිබූ වෙනත් කරුණු නිසා හෝ නිලධාරියෙකුට නුසුදුසු බවට වගකිව යුත්තන් විසින් වාර්තා කරනු ලැබුවහොත් එම නිලධාරියාට පිරිනමනු ලැබූ අධිකාරිය ආපසු ගැනීම සහ/හෝ ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ විනය රෙගුලාසිවලට අනුකූලව වෙන යම් විනයානුකූල ක්‍රියාමාර්ගයන්ට යටත් වීමට හෝ බැඳී සිටින්නේය.

10. විටින් විට පනවනු ලබන ගුවන් හමුදා නියෝග අනුව ගුවන් හමුදා නිලධාරීන් පාලනය කරනු ලැබේ.

11. 1951 අප්‍රේල් මස 27 වැනි දින අංක 10,240 දරන ගැසට් පත්‍රයේ ප්‍රසිද්ධ කරනු ලැබූ කලින් කල සංශෝධනය කරන ලද, ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදා (නිත්‍ය හා නිත්‍ය උපසේවා) රෙගුලාසි අනුව ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ නිලධාරියෙකුගේ සේවා කොන්දේසි වේ. සුදුසුකම් අනුව පයිලට් ඔෆිසර් හෝ උසස් නිලයක නිත්‍ය/ස්වේච්ඡා අධිකාරියක් පිරිනමනු ලැබේ. ගුවන් හමුදා පනතේ 10 වැනි වගන්තිය අනුව "සෑම නිලධාරියෙකුම සේනාධිනායකයාගේ මනාපය පරිදි තම පත්වීමේ සිටිය හැක" කෙසේ වෙතත් තම අධිකාරියෙන් අස්වීමට නිලධාරියෙකුට බලයක් නැති අතර, ගුවන් හමුදා පනතේ 11 වැනි වගන්තිය අනුව සේනාධිනායක විසින් අස්වීමට ඉඩදිය හැක. ඇප/

ගිවිසුම් බැඳී ඇත්නම් පුහුණු කාලය සහ පාඨමාලාවන් හඳුරන්නේනම් ඉහත සඳහන් පරිදි ගුවන් හමුදා පනතේ 11 වැනි වගන්තිය අනුව අස්වීමට නොහැක. ගුවන් හමුදාවේ විශ්‍රාම වැටුප් සහ පාරිතෝෂික රෙගුලාසිවලට අනුව ගුවන් හමුදාවෙන් විශ්‍රාම ගැනීමට හැකි වේ.

12. ගුවන් හමුදා නිලධාරීන් රාජකාරී හෝ පුහුණුව සඳහා ඕනෑම අවස්ථාවක දී ලෝකයේ කවර තැනකට වුව ද යවනු ලැබීමට යටත් වේ.

13. අවිවාහක නිලධාරීන්, නිලධාරී නිවසේ වාසය කළ යුතුය. ගෘහ භාණ්ඩ, නවාතැන් පහසුකම් හා ආහාරපාන ඔහුට/ඇයට සපයනු ලැබේ. බැටිමන් සේවය ද සපයනු ලැබේ. අවිවාහක නිලධාරීන්ගේ ආහාර දීමනාව සහ බැටිමන් දීමනාව හෝජනාගාරයට ගෙවනු ලැබේ.

14. විවාහක නිලධාරීන්ට විවාහක නිවාස ඇත්නම් සපයනු ලැබේ. මේ සඳහා රජයේ ආයතන සංග්‍රහයට අනුව කුලිය අයකරනු ලැබේ. විවාහක නිලධාරීන් විවාහක නිවසක වාසය කරනු නොලබන්නේ නම් 15(අ) (16) ඡේදයේ පරිදි නිවාස කුලී දීමනාවන් හිමි වේ.

15. (අ) ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ අධිකාරීලත් නිලධාරීන්ගේ වැටුප් පහත සඳහන් පරිදි වේ. :-

වසර නිලය	2017 (වාර්ෂිකව)	දීමනාවන් සකස්වීම 2017 (වාර්ෂිකව)	2020 (වාර්ෂිකව)
පයිලට් ඔෆිසර් (ශිෂ්‍ය)	3,19,404.00	68,796.00	4,63,260.00
පයිලට් ඔෆිසර් (නොවන ශිෂ්‍ය)	3,46,764.00	64,476.00	5,02,860.00
ෆ්ලයින් ඔෆිසර්	3,93,684.00	56,580.00	5,71,380.00- (30 x 16,020) 10,51,980.00
ෆ්ලයිට් ලෙෆ්ටිනන්ට්	4,59,996.00	45,996.00	6,67,500.00-(24 x 16,020) 10,51,980.00
ස්කොඩ්‍රන් ලීඩර්	5,04,204.00	38,940.00	7,31,580.00-(22 x 16,020) 10,84,020.00

(ආ) වෛද්‍ය නිලධාරීන්ගේ වැටුප් :

වසර නිලය	2017 (වාර්ෂිකව)	දීමනාවන් සකස්වීම 2017 (වාර්ෂිකව)	2020 (වාර්ෂිකව)
ප්‍රාථමික ශ්‍රේණිය	4,48,944.00	47,760.00	6,51,780.00 (3 x 16,020-7 x 16,140 - 2 x 19,560-16x26,040)
2 වන ශ්‍රේණිය	4,82,148.00	42,420.00	6,99,660.00 (3 x 16,020-7,16,140-2 x 19,560-16x26,040)
1 වන ශ්‍රේණිය	5,91,948.00	22,620.00	8,61,660.00 (3x16,020-7x16,140-2x19,560-16x26,040)
විශේෂ ශ්‍රේණිය	7,27,608.00	2,808.00	1,056,000.00 (12 x 32,400)

(ඇ) අනෙකුත් දීමනා වෛද්‍ය ශාඛාවේ නිලධාරීන් සඳහා :

- (1) විශ්‍රාම වැටුප් හිමි දීමනා
 - ප්‍රාථමික ශ්‍රේණිය - රු. 1,700.00 (මසකට)
 - 2 වන ශ්‍රේණිය - රු. 1,700.00 (මසකට)
 - 1 වන ශ්‍රේණිය - රු. 3,400.00 (මසකට)
 - විශේෂ ශ්‍රේණිය - රු. 3,400.00 (මසකට)
- (2) විශ්‍රාම වැටුප් රහිත දීමනා
 - ප්‍රාථමික ශ්‍රේණිය - රු. 2,125.00 (මසකට)
 - 2 වන ශ්‍රේණිය - රු. 1,700.00 (මසකට)
 - 1 වන ශ්‍රේණිය - රු. 400.00 (මසකට)
- (3) විවේක කාල රාජකාරී බාටා
 - ප්‍රවාහන හා පැමිණ සිටීමේ දීමනාව - රු. 35,000.00 (මසකට)

(4) අතිරේක රාජකාරි දීමනාව	
ප්‍රාරම්භ ශ්‍රේණිය	- රු. 335.00 (පැයකට)
2 වන ශ්‍රේණිය	- රු. 383.00 (පැයකට)
1 වන ශ්‍රේණිය	- රු. 528.00 (පැයකට)
විශේෂ ශ්‍රේණිය	- රු. 628.00 (පැයකට)

(5) භාෂා ප්‍රවීණතා දීමනාව	
ප්‍රාරම්භ ශ්‍රේණිය	- රු. 1,071.00 (පැයකට)
2 වන ශ්‍රේණිය	- රු. 1,078.00 (පැයකට)
1 වන ශ්‍රේණිය	- රු. 1,648.00 (පැයකට)
විශේෂ ශ්‍රේණිය	- රු. 2,016.00 (පැයකට)

(6) (15) (අ) ඡේදයේ දැක්වෙන සේවා දීමනා අදාළ පරිදි අමතරව ගණනය කරනු ලැබේ.

(අ) අනෙකුත් දීමනා :

- (1) ජීවනාධාර දීමනාව මසකට රු. 7,800 ක් ගෙවනු ලැබේ.
- (2) සේවා කාලය වසර පහක් සම්පූර්ණ කළ පසු දිරි දීමනාව වශයෙන් මසකට රු. 250 ක් ගෙවනු ලැබේ.
- (3) දුෂ්කර දීමනා දිනකට රු. 20.00ක් ගෙවනු ලැබේ.
- (4) ක්‍රියාත්මක සේවයේ සේවය කරන්නන් හට අමතර දුෂ්කර දීමනා මසකට රු. 4,380 ක් ගෙවනු ලැබේ.
- (5) විශේෂ දීමනාව (1) මසකට රු. 3,100ක් ගෙවනු ලැබේ. (දිනකට රු. 100 බැගින් ගෙවනු ලැබේ.)
- (6) අතිරේක දීමනාව මසකට රු. 1,000ක් ගෙවනු ලැබේ.
- (7) නිල ඇඳුම් නඩත්තු කිරීමේ දීමනාව මසකට රු. 255ක් ගෙවනු ලැබේ.
- (8) බැට්මන් දීමනාව මසකට රු. 637.50ක් ගෙවනු ලැබේ. (පිටත වාසය කිරීමට අවසර ලැබුවත් සඳහා)
- (9) ආහාර දීමනාව මසකට රු. 16,676.14 ක් ගෙවනු ලැබේ. (දිනකට රු. 537.94) පිටත වාසය කිරීමට අවසර ලැබුවත් සඳහා)
- (10) සුදුසුකම් වේතනය අදාළ පරිදි (මසකට උපරිම රු. 637.50ක්) ගෙවනු ලැබේ.
- (11) නොමිලේ ගමන් කළ හැකි දුම්රිය බලපත්‍ර කට්ටල තුනක් වසරකට (නිලධාරියාට, බිරිද සහ දරුවන්ට) දෙනු ලැබේ.
- (12) කඳවුර තුළ වාසය කරන නිලධාරීන්ට මසකට වරක් නිලධාරි නිවසනයේ සිට තම නිවසට යාමට සහ ඒමට අතිරේක දුම්රිය ගමන් බලපත්‍රයක් හෝ බස් ගාස්තු ගෙවනු ලැබේ.
- (13) නිල ඇඳුම් හා ඊට අදාළ අනෙකුත් භාණ්ඩ නොමිලේ සපයනු ලැබේ.
- (14) නොමිලේ වෛද්‍ය පහසුකම් (තම පවුලේ සාමාජිකයින්ට අදාළ පරිදි)
- (15) පිටත වාසය කිරීමට බලය දී ඇති විවාහක නිලධාරීන්ට සැතපුම් 30ක් තුළ රාජකාරි ස්ථානයට නොමිලේ ගමන් කිරීම සඳහා මධ්‍යම ගමනාගමන මණ්ඩලයේ බලපත්‍රයක් දෙනු ලැබේ.
- (16) රජයේ නිවාසවල වාසය නොකරන විවාහක නිලධාරීන්ට පහත සඳහන් පරිදි කුලී දීමනාවන් හිමිවේ. පයිලි ඔෆිසර් සිට ගෘහස්ත කැප්ටන් සහ ඊට ඉහළ නිලයන් සඳහා මසකට රු. 1,600 සිට රු. 4,250 දක්වා
- (17) සේවා දීමනා මාසිකව රු. 300.00, රු. 400.00, රු. 500.00 සුදුසු පරිදි වේ. (සම්පූර්ණ කරන ලද සේවා කාලයන්ට අනුව වෛද්‍ය නිලධාරීන් සඳහා පමණයි.)

(18) අමතර සේවා දීමනා මසකට රු. 1,500.00 (වෛද්‍ය නිලධාරීන් සඳහා පමණයි.)

(19) 1/20 දීමනාව මසකට - මූලික වැටුප x 1/20 x උපරිම දින 3 (වෛද්‍ය නිලධාරීන් සඳහා පමණයි.)

(20) අමතර රාජකාරි ගෙවීම් මසකට - උපරිම පැය 120 (වෛද්‍ය නිලධාරීන් සඳහා පමණයි)

(21) දුරකථන බිල් දීමනාව

විශේෂඥ වෛද්‍ය නිලධාරී - රු. 8,000.00 (මසකට)

වෛද්‍ය නිලධාරී - රු. 4,000.00 (මසකට)

(22) ඉංජිනේරු දීමනාව මසකට රු. 15,000.00ක් (ඉංජිනේරු නිලධාරීන් සඳහා පමණයි)

(23) පශු වෛද්‍ය දීමනාව මසකට රු. 7,500 ක් (පශු වෛද්‍ය නිලධාරීන් සඳහා පමණයි.)

16. විශ්‍රාම වැටුප් හා පාරිතෝෂික දීමනා.—විටින් විට සංශෝධනය කරනු ලැබූ හා 1981 ගුවන් හමුදා විශ්‍රාම වැටුප් පාරිතෝෂික දීමනා සංග්‍රහය අනුව විශ්‍රාම වැටුප් පාරිතෝෂික දීමනා ගෙවනු ලැබේ. වැන්දඹු හා අනන්දරු (සන්නද්ධ සේවා) අරමුදලට සියළුම නිලධාරීන් දායකයින් වේ. වැන්දඹු හා අනන්දරු (සන්නද්ධ සේවා) අරමුදලේ දායක මුදල් 1970 රෙගුලාසි අනුව ය.

17. ඉල්ලුම්කරුවන්ට උපදෙස් :

(අ) පහත දැක්වෙන ආකෘති පත්‍රයට අනුව ඉල්ලුම්පතේ සියළුම කොටු හැකි පමණ විස්තර හා පැහැදිලිව සම්පූර්ණ කළ යුතුය. ඉල්ලුම්පත් 2017 පෙබරවාරි මස 28 වැනි දින මධ්‍යහන 12.00ට හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ "විධායක ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීමේ නිලධාරී, ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීමේ කාර්යාලය, ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදා වෘත්තීය පුහුණු පාසල, ඒකල, කොටුගොඩ" යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. ඉල්ලුම්පත් බහාලන කවරයේ "..... ශාඛාවේ අධිකාරියක් සඳහා ඉල්ලුම්පත" යනුවෙන් සඳහන් විය යුතුය. ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට හා වේලාවට පසුව සහ මෙම නිවේදනයේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල නොවන ඉල්ලුම්පත් සලකා බලනු නොලැබේ.

(ආ) රාජ්‍ය සේවයේ/සංස්ථා/මණ්ඩල/සිවිල් ආයතනයන්හි සේවයෙහි නිරත වූවන් ස්වකීය ඉල්ලුම්පත් ඒ ඒ දෙපාර්තමේන්තු/සංස්ථා/මණ්ඩල/සිවිල් ආයතන ප්‍රධානියා මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. යම් හෙයකින් අයදුම්කරු තෝරාගතහොත් තම කාර්යයෙන් නිදහස් කරන බවට සේවා යෝජකයා විසින් ලිපියක් මගින් දැනුම් දිය යුතුය.

(ඇ) ඉල්ලුම්පත් සමග අයදුම්කරුවන් විසින් පහත සඳහන් සහතිකපත්වල පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

- (1) උප්පැන්න සහතිකය
- (2) ලබා ඇති උසස්ම අධ්‍යාපන/වෘත්තීය සුදුසුකම් පිළිබඳ සහතික.
- (3) ඉල්ලුම්කරු පෞද්ගලිකව දන්නා වගකිව යුතු පුද්ගලයන් යටත් පිරිසෙන් දෙදෙනෙකුගෙන් ලබාගත් වර්ත සහතික
- (4) ක්‍රීඩා, ශිෂ්‍ය හට පුහුණු ආදී සනාථ කරන සහතික
- (5) ඉල්ලුම්පතේ යම් යම් හිමිකම් කර ඇතොත් ඒවා සනාථ කරන සහතික

* සැලකිය යුතුයි.-මෙම සහතිකවල මුල් පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුත්තේ අපේක්ෂකයා සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට කැඳවනු ලැබුවහොත් ඒ අවස්ථාවේදී පමණි.

18. ඉල්ලුම්පතේ අසත්‍ය ප්‍රකාශයක් කර තිබේනම් එම අසත්‍යතාවය අපේක්ෂකයා තෝරා ගැනීමට ප්‍රථම හෙළිදරව් වුවහොත් ඔහුගේ/ඇයගේ අපේක්ෂකත්වය අහිමි වීමට ද, තෝරා ගනු ලැබීමෙන් පසු හෙළිදරව් වුවහොත් ඔහු/ඇය සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමටද යටත් වේ.

19. තෝරා ගැනීම, සම්මුඛ පරීක්ෂණ ආදිය :

(අ) ඉහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලන අයදුම්කරුවන් මූලික තේරීම්වලට භාජනය කරනු ලැබේ. එසේ තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන්ට ගුවන් හමුදාධිපති විසින් නියම කරනු ලබන පරිදි පරීක්ෂණවලට හා වෛද්‍ය පරීක්ෂණවලට පෙනී සිටීමට

සිදුවන්නේය. රාජ්‍ය ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය මගින් පත්කරනු ලබන තේරීම් මණ්ඩලයක් ඉදිරිපිට තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට භාජනය කිරීමෙන් අවසාන තේරීම් කරනු ලැබේ.

- (අ) සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින්ට සම්මුඛ පරීක්ෂණ පවත්වනු ලබන ස්ථානය, වේලාව සහ දිනය ලිපියකින් දැනුම් දෙනු ලැබේ. මේ සම්බන්ධයෙන් දරනු ලබන ගමන් වියදම් හෝ කිසිවක් ගෙවනු නොලැබේ.
- (ආ) මෙම තනතුර සම්බන්ධයෙන් අයදුම්කරුවකු කැඳවනු ලබන සෑම අවස්ථාවකදී ම පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කරන ලද ජාතික හැඳුනුම්පත ඔහු/ඇය විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.
- (ඇ) අවසාන සම්මුඛ පරීක්ෂණයට සුදුස්සන් විය හැකි අපේක්ෂකයන් ගුවන් හමුදා වෛද්‍ය මණ්ඩලයක් ඉදිරියේ පෙනී සිටිය යුතු ය.
- (ඈ) අපේක්ෂකයකු නිර්දේශ කිරීමට අදහස් කරන කවරෙකු විසින් වුව ද එසේ කළ යුත්තේ ඔහුට/ඇයට සහතිකයක් දීමෙනි. අපේක්ෂකයකු තෝරා ගැනීම සඳහා කවර ආකාරයකින් හෝ පෙළඹවීම් නැතහොත් බලපෑම් කිරීමට උත්සාහ දැරීම, එම අපේක්ෂකයා නුසුදුස්සෙකු වීමට හේතු වන්නේ ය.
- (ඉ) බඳවා ගැනීම සඳහා සුදුසුකම් නොලබන අපේක්ෂකයින් වෙත ඒ බව දන්වා එවනු නොලැබේ.

(කේවිබී ජයම්පති,
එයාර් මාර්ෂල්,
ගුවන් හමුදාධිපති.)

මූලස්ථානය,
ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව,
නැ. පැ. 594
කොළඹ 02.

ශ්‍රී ලංකා නිත්‍ය / ස්වේච්ඡා ගුවන් හමුදාවේ ශාඛාවේ අධිකාරියක් සඳහා ඉල්ලුම්පත

1. පුරවැසිභාවය :———.
- (ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු වන්නේ පෙළපතින් ද, ලියාපදිංචි වීමෙන් ද යන්න සඳහන් කරන්න. ලියාපදිංචි කිරීමෙන් නම් එම සහතික පත්‍රයේ දිනය සහ අංකය සඳහන් කරන්න.)
2. සම්පූර්ණ නම (ජාතික හැඳුනුම්පතට අනුව) :———.
3. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :———.
4. ඉල්ලුම් කරන ශාඛාව :———.
5. ඉල්ලුම් කරන තනතුර :———.
6. ස්ථීර ලිපිනය :———.
7. ස්ථීර ලිපිනයට අයත් පොලිස් ස්ථානය :———.
8. තැපැල් ලිපිනය :———.
9. විද්‍යුත් ලිපිනය :———.
10. උපන් දිනය :———.
11. උස : අඩි :——— අඟල් :———.
12. දිස්ත්‍රික්කය :———.

13. ඡන්ද කොට්ඨාසය :———.
14. ග්‍රාම සේවක කොට්ඨාසය සහ අංකය :———.
15. දුරකථන අංකය :———.
16. විවාහක හෝ අවිවාහක බව :———.
17. අධ්‍යාපනය ලැබූ පාසල :———.
18. පාසල් සහ/හෝ විශ්ව විද්‍යාල පිළිබඳ විස්තර :

පාසලේ / විශ්ව විද්‍යාලයේ නම	සමන් විභාගය	විභාගයට පෙනී සිටි වර්ෂය	සමන් වූ විෂයයන් (ශ්‍රේණි ඇතුළුව)
	අ.පො.ස. (සා.පෙළ) : අ.පො.ස. (උ.පෙළ) : වෘත්තීය සුදුසුකම් : වෙනත් :		

19. පාසලෙන් / විශ්ව විද්‍යාලයෙන් ඉවත් වූ පසු කළ රැකියා පිළිබඳ විස්තර :

සේවා යෝජකයාගේ නම සහ ලිපිනය	රැකියාවේ ස්වභාවය	සේවා කාලය	
		සිට	දක්වා

20. මව්පියන් පිළිබඳ විස්තර :-

සම්පූර්ණ නම	උපන් ස්ථානය	රැකියාව	දැනට ලිපිනය
පියා :			
මව :			

21. තනතුර සඳහා ඇති විශේෂ සුදුසුකම් :———.
22. ක්‍රීඩා අතින් දැනට පවත්නා විශිෂ්ටතා පිළිබඳ විස්තර : (ඔබ සහභාගී වූ තරඟ සහ ක්‍රීඩා කණ්ඩායම්, දිනයන් හා ලැබූ විශිෂ්ටතා දක්වන්න.) :———.
23. පාසලේ දී විශ්ව විද්‍යාලයේ දී හෝ බාහිර සංවිධානවල දී දක්වා ඇති වෙනත් විශිෂ්ටතා (දිනයන් සමඟ විස්තර දක්වන්න) :———.
24. සන්නද්ධ සේවා හෝ ස්වේච්ඡා බල සේනාවේ හෝ ශිෂ්‍යභට බලකායේ හෝ බාලදක්ෂ ව්‍යාපාරයේ හෝ ඇති පෙර සේවය :———.

25. ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවට හෝ සන්නද්ධ හමුදා කිසිවකට හෝ පොලීසියට හෝ බැඳීම සඳහා ඔබ විසින් මින් පෙර ඉල්ලුම් කර තිබේ ද ? එසේ නම්, ඒ පිළිබඳ විස්තර සහ ඒ ඉල්ලීම්වලට සිදුවූයේ කුමක්දැයි සඳහන් කරන්න. :————.
26. සිවිල් හෝ යුද්ධ උසාවියක දී වැරදිකරු වී හෝ ඇඟ බැඳ තිබේ ද ? එසේ නම් විස්තර සඳහන් කරන්න. :————.
27. රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවක හෝ රාජ්‍ය අංශයෙහි/ මණ්ඩලයක/ සංස්ථාවක (මහ බැංකු, ජාතික බැංකු, විශ්වවිද්‍යාල, රජය විසින් පාලනය කරන සිවිල් ව්‍යාපාර, සමාගම් ආදිය ඇතුළුව) සේවයෙහි යෙදී සිටියේ නම් එහි සේවය අවසන් කිරීමට හේතු :————.
28. වරින් සහතික පිළිබඳ විස්තර :

නම	පදවිය	නැපැල් ලිපිනය

29. අයදුම්කරු විසින් අත්සන් කළ යුතු ප්‍රකාශය :

පූර්වෝක්ත ප්‍රශ්නවලට මා විසින් දී ඇති පිළිතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට සත්‍ය හා නිවැරදි බව අවංකව ප්‍රකාශ කරමි. ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළ වූ ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ අධිකාරී සඳහා තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් සම්බන්ධයෙන් අනුගමනය කරන ක්‍රියා පිළිවෙල හා ඒ අයට අදාළ වන ව්‍යවස්ථා ද මම කියවා අවබෝධ කර ගතිමි.

_____,
ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :————.